



Nr. 136124/18.08.2017

**CAIET DE SARCINI
PENTRU ELABORAREA EXPERTIZEI TEHNICE – AMENAJARE SEDIU
ADMINISTRATIV DVBL SECTOR 2 – ȘOS. MORARILOR NR. 6 (FOSTA
PIAȚĂ MORARILOR)**

1. Denumirea achiziției:

- **Servicii de expertiză tehnică pentru investiții de utilitate publică** având ca obiect “Amenajare Sediu Administrativ Directia Venituri Buget Local Sector 2 – Șos. Morarilor nr. 6 (fosta Piață Morarilor) din Parter în P+1 - Cod CPV 71319000-7.

2. Obiectul achiziției:

Obiectul contractului de servicii, ce urmează a fi atribuit, constă în elaborarea unui EXPERTIZEI TEHNICE pentru realizarea obiectivului de investiții: “Amenajare Sediu Administrativ Directia Venituri Buget Local Sector 2 - Șos. Morarilor nr. 6 (fosta Piață Morarilor) din Parter în P+1, compartimentare interioară cu ghișee, sala de sedințe, birouri la parter, respectiv stațiu Data Center, birouri etaj

Expertiza tehnică se va realiza în vederea etajării construcției existente, cu regim de înălțime Parter, cu amplasamentul în Șos. Morarilor nr. 6. Expertiza tehnică va evalua starea tehnică a imobilului existent din punct de vedere al asigurării cerințelor esențiale de rezistență mecanică și stabilitate, evaluarea cantitativa a imobilului cu regim de înălțime Parter, modelarea structural și evaluarea gradului de asigurare seismică și va propune măsuri de consolidare sau intervenție (dacă este cazul).

Raportul de expertiza tehnica va fi întocmit de expert Tehnic atestat MLPAT conform: Legea 10/1995, HG 925/1995, Ordin MLPAT 777/2003 cu modificările și completările ulterioare.

La elaborarea documentației și întocmirea tuturor documentelor, prestatorul are obligația de a aplica/respecta toate actele normative și prescripțiile tehnice în vigoare, aplicabile specificului contractului care face obiectul prezentei proceduri. De asemenea prestatorul va aplica/respecta și eventualele acte normative și prescripții tehnice aplicabile, care intră în vigoare pe parcursul îndeplinirii contractului, după caz.

3.CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI/SAU PROFESIONALĂ A OFERTANTULUI

Pentru ca oferta să fie declarată admisibilă, ca cerințe obligatorii, ofertantul trebuie să prezinte, următoarele:

- o listă cu principalele servicii de proiectare, studii de fezabilitate în domeniul construcții-instalații, prestate în ultimii 3 ani care să conțină valorile, perioadele de prestare și beneficiarii, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Prestările de servicii executate se vor confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate contractantă sau de către clientul privat beneficiar.

- informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului de servicii

4. PERIOADA DE ELABORARE A PROIECTULUI

4.1. Data de începere

Termenul pentru începerea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către prestator (proiectant) va fi de cel mult 45 zile de la data semnării contractului de ambele părți.

5. PREDAREA DOCUMENTAȚIEI DE PROIECTARE

Raportul de expertiză tehnică se predă beneficiarului, pe suport de hârtie în 3 (trei) exemplare originale, precum și în format electronic.

Pe parcursul derulării contractului de servicii corespondența va fi în limba română. Documentele solicitate se vor redacta în limba română. Toată documentația aferentă, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului pentru o perioadă de 10 ani. Ofertantul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris emis în prealabil de beneficiar.

6. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Prin asumarea raportului de expertiză tehnică, prin soluțiile propuse, ofertantul își asumă, pe lângă cele de ordin profesional și responsabilitatea bunei gestionări a resurselor financiare destinate de către autoritatea contractantă pentru realizarea serviciului.

Oferta va fi făcută în lei, fără TVA și va include toate costurile aferente realizării documentației, deplasări, măsurători, demersuri pentru obținerea de certificate/avize /acorduri, alte documente în numele beneficiarului cât și alte costuri posibile în legătură cu realizarea obiectului contractului.

7. CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI

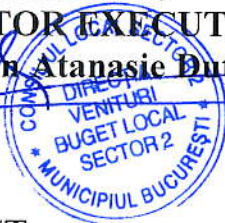
Evaluarea ofertelor și ulterior atribuirea contractului de servicii se va face respectând criteriul "prețul cel mai scăzut", fără TVA. Va fi considerată câștigătoare oferta cu prețul cel mai scăzut.

8. DOCUMENTE ANEXATE:

Plan Topografic Scara 1/2000
Plan de amplasament Scara 1/500
Plan de situație Scara 1/200
Memoriu tehnic de rezistență – 7 pagini
Studiu geotehnic pentru Piața Agroalimentară Str. Morarilor - 20 pagini
Detalii Fundații Scara 1/50
Plan fundații Scara 1/50
Plan săpătură Scara 1/50

Toate documentele precizate au stat la baza realizării construcției existente, respectiv Piața Agroalimentară Morarilor.

**APROBAT,
DIRECTOR EXECUTIV,
Cristian Atanasie Duțu**



**AVIZAT,
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT
Anton Steiner**

Propus
**Șef Serviciu Achiziții Publice, Adm.
Lucian Mitroiu**